

zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,

- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako, da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja,
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določila petega in šestega odstavka 17. člena tega pravilnika.
- Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),
 - o odobrenem znesku de minimis pomoči.

V. OSTALI UKREPI OBČINE

27. člen

UKREP 9: Enkratna pomoč dijakom in študentom kmetijskih šol

Cilj pomoči je spodbujati mlade, da se odločajo za šolanje na kmetijskih šolah, s čimer želimo doseči boljše izobrazbeno strukturo na kmetijah.

Upravičenci do pomoči:

- dijaki in študentje kmetijskih in gozdarskih šol ali univerz, ki živijo v skupnem gospodinjstvu z nosilcem kmetijskega gospodarstva.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- kmetijsko gospodarstvo, katerega član je upravičenec, mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev,
- uspešno zaključeno šolanje v preteklem šolskem letu,
- redno vpisan v srednješolski ali univerzitetni program kmetijskih ali gozdarskih smeri, v tekočem šolskem letu programov,
- enkratna pomoč se ne izplača dijakom in študentom, ki niso vpisani v kmetijske šole,
- dijaki in študentje ponovno vpisani v isti letnik in študentje, ki izgubijo status, do pomoči niso upravičeni.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izjavo, da bo prosilec prevzemnik kmetije,
- kopijo zadnjega šolskega spričevala,
- potrdilo o katastrskem dohodku prosilca,
- potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema).

Intenzivnost pomoči:

- enkratna pomoč do višine 300 EUR na dijaka in študenta v tekočem šolskem letu.

VI. NADZOR IN SANKCIJE

28. člen

(nadzor in sankcije)

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da prejemnik pomoči aktivnosti ne izvede,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

29. člen

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VI. KONČNE DOLOČBE

30. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva ter podeželja v Občini Borovnica (Uradni list RS, št. 86/07).

31. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja do izteka programskega obdobja 2016–2020.

Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana v občinskem glasilu Naš časopis o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

Št. 331-0001/2015-5

Borovnica, dne 23. marca 2016

Župan

Občine Borovnica
Bojan Čebela l.r.

934. Pravilnik o spremembi Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Borovnica

Na podlagi 12. člena Zakona o gostinstvu (ZGos – UPB2, Uradni list RS, št. 93/07), v skladu z določbami Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07) je Občinski svet Občine Borovnica na 12. redni seji dne 23. 3. 2016 sprejel

PRAVILNIK

o spremembi Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Borovnica

1. člen

S tem pravilnikom se spremenita 3. in 4. člen Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Občini Borovnica (Uradni list RS, št. 2/01 in 71/02).

2. člen

Podaljšani obratovalni čas gostinskih obratov oziroma kmetij, ki se nahajajo v stanovanjskih objektih ali objektih v stanovanjskih naseljih

3. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Gostinec oziroma kmet določijo podaljšani obratovalni čas glede na vrsto gostinskega obrata, kot sledi:

- restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije
 - od ponedeljka do četrta in ob nedeljah od 22.00 do 23.00 ure
 - ob petkih in ob sobotah od 22.00 do 2.00 ure
- slaščičarne, okrepevalnice, bari, vinotoči in osmice
 - od ponedeljka do četrta in ob nedeljah od 22.00 do 23.00 ure
 - ob petkih in ob sobotah od 22.00 do 2.00 ure

3. člen

Podaljšani obratovalni čas gostinskih obratov, ki se nahajajo v poslovnih objektih in objektih izven stanovanjskih naselij

4. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Gostinec oziroma kmet določi podaljšani obratovalni čas glede na vrsto gostinskega obrata, kot sledi:

- restavracija, gostilne, kavarne in izletniške kmetije
 - ob petkih in ob sobotah od 23.00 do 2.00 ure
- slaščičarne, okrepevalnice, bari, vinotoči in osmice
 - ob petkih in ob sobotah od 23.00 do 2.00 ure

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-0001/2016-1

Borovnica, dne 23. marca 2016

Župan
Občine Borovnica
Bojan Čebela l.r.

CELJE

935. Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2016

Na podlagi 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti (Ura-

dni list RS, št. 7/11 in 80/11), 46., 47., 71., 134. in 137. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti, 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 10., 19. in 115. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13 in 93/15) je Mestni svet Mestne občine Celje na 11. redni seji dne 22. 3. 2016 sprejel

SKLEP

o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov za leto 2016

1. člen

(1) Mestna občina Celje bo v skladu z določili 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti, 46., 47., 71., 134. in 137. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti in 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah subvencionirala cene storitev uporabe javnih objektov, ki so opredeljene v planu uporabe javnih objektov za leto 2015, vključenih v izvajanje javne službe gospodarjenja z javnimi objekti.

(2) Subvencioniranje cene uporabe se izvaja ločeno po posameznih javnih objektih.

2. člen

Kot osnova za določitev subvencije za leto 2016 do polne cene uporabnine za izvajanje javnega programa uporabe javnih objektov je stroškovna cena izvajanja javnega programa posamičnega javnega objekta, izračunana na uro uporabe posamičnega javnega objekta, zmanjšana za prihodek od uporabe javnih objektov za izvajanja javnega programa.

3. člen

Skupna višina subvencij do polne cene uporabnine za izvajanje javnega programa uporabe javnih objektov za leto 2016 znaša 1.382.045 EUR z DDV. Razporeditev subvencij po objektih pa je naslednja:

Javni objekti	Ure izvajanja javnega programa	Prodane vstopnice	Stroškovna cena na uro uporabe (v EUR brez DDV)	Prihodki od uporabe objektov za javni program na uro (v EUR brez DDV)	Stroškovna cena, zmanjšana za prihodke na uro = subvencija na uro (v EUR brez DDV)	Subvencija na uro (v EUR z DDV)	Letna vrednost subvencije po proračunu MOC za leto 2016 (v EUR brez DDV)	Letna vrednost subvencije po proračunu MOC za leto 2016 (v EUR z DDV)
Dvorana Golovec	790		220,01	45,42	174,59	191,17	137.835,62	150.930,00
Zimski bazen	3.571		118,67	40,99	77,68	85,06	277.418,04	303.772,76
uporaba v urah	2.005		118,67	49,60	69,07	75,63	128.562,10	140.775,49
uporaba – vstopnice	1.566	32.495	5,72	1,44	4,27	4,68	148.855,95	162.997,26
Kegljišče	1.357		42,60	13,00	29,60	32,42	40.158,26	43.973,29
Dršališče	1.958		151,51	54,65	96,86	106,06	189.680,32	207.699,95
uporaba v urah	1.413		151,51	60,12	91,39	100,08	129.094,35	141.358,31
uporaba – vstopnice	546	13.173	6,28	1,68	4,60	5,04	60.585,97	66.341,64
Letno kopaljšče	667		281,52	130,44	151,08	165,43	100.795,45	110.371,02
uporaba v urah	57		281,52	133,05	148,47	162,57	8.490,42	9.297,01
uporaba – vstopnice	610	20.768	8,27	4,56	3,71	4,06	77.087,22	84.410,50
Dvorana Zlatorog	1.581		195,86	53,15	142,71	156,27	225.620,99	247.054,98
Arena Petrol	142		1.896,70	324,15	1.572,54	1.721,94	223.301,36	244.514,99
Stadion Olimp	1.668		30,80	21,30	9,50	10,40	15.840,18	17.345,00
Stadion Skalna klet	328		198,54	41,31	157,23	172,16	51.491,33	56.383,01
Skupaj	12.061						1.262.141,55	1.382.045,00